

## 育児休業取得状況等報告書

### 【企業担当者記載欄】

1 企業名	株式会社サングリーン
2 貴社の取組状況について	<p>(1) 男性の育児休業取得促進に取り組むきっかけ・背景 2021年に初めて男性取得者が出たことで社内の関心が高まり、女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画で男性育児休業取得促進を目標に掲げ、継続して男性社員の育児休業取得を後押しすることとなった。</p> <p>(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組 管理職に対して、育児休業制度について研修を実施。 育児休業取得対象者との個別面談を実施。</p> <p>(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点 制度を正しく理解できていない社員もいるため個別にフォローを実施。</p> <p>(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと 業務内容の確認及び関係各所の連絡先等の引継ぎ。 不在時の仕事の役割分担を実施。</p> <p>(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください 男性取得者とその上司にインタビューを実施。 社内向けサイトにて取得事例とインタビュー内容を掲載し全社員へ周知する予定。</p>

### 【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 63日間
2 育児休業の取得について	<p>(1) 育児休業を取得したきっかけ 妻の助けになればと思い取得を決めた。</p> <p>(2) 育児休業を取得して良かったこと 日々成長する子供の姿を見ることができた点。 育児の大変さを身をもって知ることができた点。</p> <p>(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点 引継ぎ内容を事前にデータ化し、勤務先の全員で共有できるようにした。</p> <p>(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること 早く帰宅して育児や家事をするために、常に効率を意識して仕事を進めるようになった。</p> <p>(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス 育休中にいろいろと考えることや悩むことがあると思うが夫婦で話し合っていくことが一番大切だと思う。</p>

#### (注意事項)

支給要綱第3条第1項第12号に基づき、本書への記載事項を県のWebサイトに掲載します。  
なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。